«Утверждаю»
Директор школы _____ Г.В.Ботаева
Приказ № от« 30 » августа 2019г

МОБУ Дактуйская СОШ

ПЛАН
МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

на 2019-2020 учебный год

Методическая тема школы: «Повышение качества образования и воспитания через непрерывное совершенствование педагогического мастерства учителя»

Направления методической работы: Повышение качества образования в школе в условиях реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО, и непрерывное совершенствование педагогического мастерства учителя, его профессиональной компетентности в области теории и практики педагогической науки и преподавания предмета, освоение инновационных технологий обучения.

Цель методической работы школы:

повышение качества образования через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя.

Задачи методической работы:

1. Продолжить работу по повышению качества образования, Совершенствование системы внутриучрежденческого контроля и мониторинга.
1. Организовать работу по овладению педагогами основной школы деятельностными технологиями обучения, продолжить работу по созданию необходимых условий для внедрения инноваций в учебно-воспитательный процесс.
2. Принимать активное участие в работе вебинаров, сетевых сообществ.
3. Мотивировать педагогов на повышение квалификационной категории.
4. Выстроить эффективную систему работы по аттестации педагогических работников.
5. Создать условия для непрерывного повышения уровня профессиональной компетенции преподавателей и совершенствования их деятельности.
6. Мотивировать педагогов на участие в профессиональных конкурсах.
7. Выявление и обобщение положительного педагогического опыта реализации ФГОС.

Перед методической службой школы поставлена цель: создание условий для повышения профессионального мастерства преподавателей на основе обмена передовым опытом, самообразования и курсовой переподготовки.

Для ее реализации сформулированы следующие **задачи:**

1. Продолжить работу по повышению качества обучения.

2. Продолжить работу, нацеленную на предупреждение неуспеваемости.

3. Обеспечить внедрение в учебный процесс новых образовательных технологий ФГОС: развивающее обучение, ИКТ, метод проектов, модульное, проблемное обучение.

4. Продолжить работу по отработке навыков тестирования как одного из видов контроля работы учащихся с целью подготовки к мониторингу, итоговому сочинению, итоговому собеседованию, ОГЭ и ЕГЭ.

5. Продолжить работу с одаренными учениками, направленную на участие в предметных олимпиадах.

6. Продолжить формирование банка данных по диагностике и мониторингу образовательного процесса.

7. Выявление, обобщение и распространение положительного опыта творчески работающих учителей.

Формы методической работы:

а) работа педсоветов;

б) работа методического совета школы;

в) работа методических объединений;

г) работа педагогов над темами самообразования;

д) открытые уроки;

е) обобщение передового педагогического опыта учителей;

ё) внеклассная работа;

ж) аттестация педагогических кадров, участие в конкурсах и конференциях;

з) организация и контроль курсовой подготовки учителей.

Приоритетные направления методической работы

школы на 2019-2020 учебный год

Организационное обеспечение:

1) обеспечение овладения педагогами школы информационных технологий и их внедрение с учетом новых ФГОС;
2) работа по образовательной программе школы ФГОС (1-9 классы) и ГОС (10-11 классы);
3) повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение единых методических дней, предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
4) организация деятельности профессиональных объединений педагогов;
5) совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

Технологическое обеспечение:

1) внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на развитие личности ребенка;
2) совершенствование кабинетной системы;
3) укрепление материально-технической базы методической службы школы.

Информационное обеспечение:

1) обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет, электронных баз данных и т.д.;
2) создание банка методических идей и наработок учителей школы;
3) разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям школы.

Создание условий для развития личности ребенка:

1) разработка концепции воспитательного пространства школы;
2) психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы школы;
3) изучение особенностей индивидуального развития детей;
4) формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;
5) формирование у школьников навыков русского речевого этикета, оптимального диалога, повышения уровня бытового (обиходного) общения;
6) развитие ученического самоуправления;
7) создание условий для обеспечения профессионального самоопределения школьников.

Создание условий для укрепления здоровья обучающихся:

1) отслеживание динамики здоровья учащихся;
2) разработка методических рекомендаций педагогам школы по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок школьников;
3) совершенствование взаимодействия с учреждениями здравоохранения.

Диагностика и контроль результативности образовательного процесса.

1) контроль за качеством знаний обучающихся;
2) совершенствование механизмов независимых экспертиз успеваемости и качества знаний обучающихся;
3) совершенствование у обучающихся общеучебных и специальных умений и навыков, способов деятельности;
4) диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования факультативных и элективных курсов.

Основные задачи методической работы на 2019-2020 учебный год:

1. Повышение качества преподавания учебных дисциплин через совершенствование содержания образования, внедрения информационно-коммуникационных технологий и других приемов инновационных образовательных процессов.

2. Создание банка методических идей и наработок учителей школы.

3. Внедрение технологии разработки уроков с использованием электронной поддержки.

4. Разработка механизмов трансляции наработанного передового опыта на другие предметы учебного плана.

5. Создание условий для обучения педагогов школы современным технологиям через курсовую подготовку и обобщение передового педагогического опыта.

6. Усиление контроля за уровнем преподавания учебных дисциплин педагогами школы.

7. Активизация работы педагогического коллектива с учащимися, имеющими высокий уровень мотивации обучения.

Работа методического совета школы

Цель, которую поставил методический совет школы в текущем году: повышение качества образования через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя.

Данная цель отвечает возможностям и запросам педагогов школы, и решалась через задачи:

• создание необходимых условий для максимального раскрытия творческой индивидуальности каждого педагога;

• обеспечение уровня обученности и воспитанности учащихся соответствующим современным требованиям, исходя из их возможностей.

В 2019-2020 учебном году на заседаниях МС будут рассмотрены следующие вопросы:

1. Итоги методической работы за 2018-19учебный год, основные задачи на новый учебный год.

2. Инструктивно-методическое совещание:

- основные направления методической работы в школе;
- этапы работы над методической темой;
- применение сингапурской технологии в образовательном процессе;
- темы самообразования, работа над планом самообразования;
- процесс подготовки к юбилею школы.

3. Утверждение УМК на 2019-2020 учебный год, учебных планов и программ, планов работы ШМО.

4 Организация и проведение предметных школьных и районных олимпиад.

5. Итоги мониторинга учебной деятельности по результатам полугодий.

6. Управление качеством образования в школе. Результаты диагностики уровня обученности учащихся по итогам I полугодия. Сравнительная характеристика.

7. Работа с учащимися, имеющими мотивацию к учебно-познавательной деятельности.

8. Информация о ходе аттестации учителей.

9. Подведение итогов аттестации учителей школы, анализ реализации системы курсовой подготовки.

10. Подготовка к итоговой аттестации в 9-х,11 классах.

11.Подведение итогов по самообразованию, самооценка профессионального развития учителей.

12.Мониторинг учебной деятельности за год. Результативность работы МС.

13.Обсуждение плана работы на 2020-2021 учебный год.

Работа с федеральными государственными образовательными стандартами второго поколения:

- согласование календарно-тематических планов;
- преемственность в работе начальных классов и основного звена;
- методы работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся;
- методы работы с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности;
- формы и методы промежуточного и итогового контроля, мониторинга;
- отчеты учителей по темам самообразования;

На заседаниях методических объединений будут рассматриваться также вопросы, связанные с изучением и применением новых технологий, большое внимание будет уделяться вопросам сохранения здоровья учащихся, изучаться тексты и задания КИМ, экзаменационные и другие учебно-методические материалы. Будет проводиться анализ контрольных работ, намечаться ориентиры по устранению выявленных пробелов в знаниях учащихся. В рамках работы методических объединений будут проводиться открытые уроки, внеклассные мероприятия по предметам.

Одной из основных задач, сформулированных в результате анализа работы МО школы за 2018-2019 учебный год, стоит задача совершенствования профессиональной компетентности, обучение педагогов новым технологиям, создание системы обучения, обеспечивающей потребности каждого ученика в соответствии со склонностями, интересами и возможностям. Над этой задачей будут работать школьные МО.

Администрацией школы будут посещаться уроки в рабочем порядке по плану внутришкольного контроля.

Основные цели посещения и контроля уроков:

1. Организация класса. Рациональное использование рабочего времени на уроке.
2. Анализ эффективности методических приёмов, формирующих прочность знаний учащихся.
3. Воспитание интереса к предмету. Дозировка домашнего задания. Опрос учащихся.
4. Наличие новых форм обучения на уроках в условиях ФГОС, эффективность их использования.
5. Методика работы учителя в условиях ФГОС
6. Профессиональный уровень учителя
7. Выполнение требований практической части учебных программ
8. Классно-обобщающий контроль.
9. Преемственность.
10. Аттестация педагогических работников.
11. Использование новых технологий.
12. Подготовка к итоговой аттестации учащихся.

Курсы повышения квалификации

Важным направлением методической работы и администрации школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учительских кадров через курсовую систему повышения квалификации и стимулирование педагогов школы к аттестации.

Направление 1. Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов.

Задача: Обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение компетентностного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся**.**

Тематика мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Работа школьных методических объединений.		
Заседание №1 Анализ работы МС за 2018-2019 учебный год и утверждение плана работы на 2019-2020 учебный год, утверждение тем элективных курсов, рабочих программ, программ внеурочной деятельности. Обсуждение рабочих программ О прохождении курсовой переподготовки учителей Анализ результатов итоговой аттестации в форме ГИА Выбор методических тем учителей для организации в текущем году Система работы методических объединений по поддержке одаренных детей	**Август**	Руководители МО
Заседание №2 Обобщение педагогического опыта творчески работающих учителей Участие и анализ стартовых контрольных работ по тексту администрации. Образовательный внутришкольный форум «Применение сингапурской технологии в образовательном процессе». Итоги работы МО за 1 полугодие, 2 четверть Анализ результатов школьных и районных олимпиад Определение кандидатур на участие в конкурсе «Учитель года» Проведение предметных недель. .	**Январь**	Руководители МО
Заседание №3 Итоги года Структура рабочей программы по новым ФГОС в средней школе. Учебный проект как средство реализации ФГОС. Итоги переводной и итоговой аттестации. Проект плана работы на следующий год.	**Июнь**	Руководители МО, Замдиректора по УВР

Направление 2 <u>Работа с педагогическими кадрами</u>

Задачи: Сопровождение профессионального роста педагогов. Обобщение и представление педагогического опыта.

Тематика	Содержание	Планируемый	Сроки	Ответственный

мероприятия	деятельности	результат	проведения	
Методическое сопровождение профессиональной деятельности вновь принятых учителей.				
Собеседования	Планирование работы на 2019-2020 учебный год	Определение содержания деятельности.	сентябрь	Замдиректора по УВР
	Анализ результатов посещения уроков	Оказание методической помощи в организации урока.	сентябрь, ноябрь, январь, март.	Зам директора по УВР, директор
Консультации	Работа учителя со школьной документацией.	Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей.	сентябрь	Зам директора по УВР
	Подготовка и проведение промежуточной аттестации по предмету.		сентябрь, апрель	Зам директора по УВР
	Анализ результатов профессиональной деятельности		октябрь, май	Зам директора по УВР
Собеседование	Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность.	Информирование учителей о нормативных актах, на которых основывается профессиональная деятельность учителя.	октябрь	Зам директора по УВР
	Изучение методических подходов к оценке результатов учебной деятельности школьников	Информирование специалиста о требованиях, предъявляемых к оценке результатов учебной деятельности школьников и способах их анализа.	ноябрь	Зам директора по УВР
Консультации	Изучение способов проектирования и проведения урока.	Информирование учителей о понятии компетентностного подхода в учебно-воспитательном процессе.	февраль	Зам директора по УВР
Повышение уровня квалификации педагогических кадров				
Аттестация педагогических кадров	Подготовка и проведение аттестационных мероприятий. Экспертиза уровня профессиональной подготовки аттестующихся педагогов. Повышение уровня профессиональной деятельности педагогов.		по графику	Зам директора по УВР
Прохождение курсовой	Обучение учителей школы на курсах повышения квалификации по проблемам		по графику	Зам директора по УВР

подготовки	работы по ФГОС, реализации программ использования ИКТ, теории и методики преподавания		.
Участие в районном этапе конкурса «Учитель года»	Реализация творческого потенциала педагога.	Декабрь, январь	Руководители МО
Презентация опыта работы	Информирование педагогов и их участие в профессиональных смотрах, конкурсах. Публикация методической продукции Представление результатов методической деятельности.	Согласно планам работы МО	Руководители МО

Направление 3 <u>Работа с учащимися</u>

Задачи: Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности учащихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении.

Тематика Мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственный
Школьный и муниципальный туры Всероссийской олимпиады школьников.	Проведение предметных олимпиад по параллелям классов Анализ результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию	Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию.	Октябрь-Ноябрь	Руководители МО
Участие в дистанционных олимпиадах по предметам.	Организация и проведение олимпиад	Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию.	В течение года	Руководители МО
Школьный конкурс «Ученик года»	Организация и проведение конкурса.		Апрель	Зам директора по УВР

Направление 4 <u>Управление методической работой</u>

Задачи: Обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы.

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственный
Педагогические советы				
Анализ работы школы за 2018-2019 учебный год.	Анализ методической работы школы за 2018-2019 учебный год. Задачи методической деятельности в реализации основных направлений развития школы	Принятие решения об оценке уровня методической работы школы и задачах на 2019-2020 год.	август	Зам директора по УВР
«Формирование УУД как требование реализации основной образовательной программы НОО и ООО»	Рассмотреть проблему обучения и развития школьников посредством использования внутренних ресурсов активизации познавательной деятельности развитие осознанных мотивов учения.	Выработка оптимального пути.	ноябрь	Зам директора по УВР .
О допуске к итоговой государственной аттестации выпускников 9,11 классов.	Отчет классных руководителей об успеваемости выпускников	Проведение итоговой аттестации	май	Директор школы
О завершении учебного года в 1-4, 5-10, 9-х, 11-х классах	Отчет классных руководителей об успеваемости	Приказ об окончании	май	Директор школы
Итоги организации и проведения ОГЭ и ЕГЭ выпускников	Отчет классных руководителей о результатах экзаменов выпускников	Приказ об окончании	июнь	Директор школы

План проведения предметных недель, олимпиад и репетиционных экзаменов

Тематика мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Подготовка учащихся к предстоящим олимпиадам	Сентябрь	Учителя школы
Школьные олимпиады	Сентябрь-октябрь	Зам директора по УВР .
Участие в районных олимпиадах учащихся 9-11 классов	Ноябрь-декабрь	Зам директора по УВР .
Предметная неделя по математике	Ноябрь	Руководитель МО
Проведение итогового сочинения	Декабрь	Зам директора по УВР
Предметная неделя по русскому языку и литературе, по истории и обществознанию, ин.языку.	Декабрь	Руководитель МО
Пробные экзамены ОГЭ и ЕГЭ по математике и русскому языку	Декабрь-январь-февраль	Руководитель МО
Предметная неделя по ОБЖ, технологии и физической культуре	Февраль	Руководитель МО
Предметная неделя учителей естественнонаучного цикла	Март	Руководитель МО

План работы методического совета на 2019-2020 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	1. Подведение итогов методической работы в 2018-2019 учебном году и планирование работы школы на новый учебный год. 2. Организация инновационной деятельности педагогов в рамках внедрения ФГОС в основную школу 3. Обсуждение планов МС, МО на 2019-2020 учебный год. Определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогов школы в 2019-2020 учебном году.	Август	Руководители МО.
2.	1. Смотр кабинетов: работа с паспортами кабинетов. Документация заведующих кабинетами.	август	Директор Руководители МО
3.	Участие в районных олимпиадах, предметных конкурсах, конкурсах профессионального мастерства	Ноябрь, декабрь	Руководители МО
4.	1.Проведение пробных экзаменов. 2.Состояние работы в школе по предпрофильной подготовке учащихся.	Декабрь, январь, февраль	Руководители МО

5.	1. Участие педагогов школы в районных семинарах, конкурсах, МО. 2.Утверждение экзаменационного материала; анализ работы и планирование работы и др. 3. Управление познавательной деятельностью учащихся на уроке как средство эффективной подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации. 4. Результаты проектной деятельности учеников, участие в школьной ученической конференции «Шаг в науку».	Апрель	Руководители МО
6.	1. Расширенное заседание. Творческий отчёт МО о результатах инновационной деятельности в рамках внедрения ФГОС в основную школу 2. Составление плана аттестации и курсовой подготовки на следующий год. 3.Мониторинг успешности педагогов, продолжение работы с информационным банком учителей. 4. Итоги деятельности методической работы.	Май	Руководители МО.